УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Гимназия № 1»
от 01.09.2023 № 50а

План «Дорожная карта» внедрения целевой модели наставничества
(форма модели: «учитель – учитель») в МБОУ «Гимназия № 1» на 2023-2024 учебный год

Этап, мероприятия этапа	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки	Ответственные
1 этап. Подготовка условий для запуска Целевой модели наставничества Задача этапа – создание благоприятных условий для запуска программы наставничества				
1. Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации№Р-145 от 25 декабря 2019г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Ознакомление с методическими рекомендациями по реализации целевой модели наставничества. 3. Определить заинтересованные в наставничестве аудитории	Информирование педагогов о подготовке программы целевой модели наставничества.	Сентябрь 2023 г	Директор Заместитель директора по УВР
2. Обеспечение нормативно-правового оформления программы наставничества в МБОУ «Гимназия № 1»	Актуализация нормативной базы по внедрения целевой модели наставничества: 1. Актуализация и утверждение Положения о наставничестве. 2. Разработка и утверждение «Дорожной карты» внедрения Целевой модели наставничества в МБОУ «Гимназия № 1» 3. Разработка и утверждение Программы наставничества. 4. Размещение материалов на официальном сайте МБОУ «Гимназия № 1» в разделе «Наставничество» 5. Подбор инструментария для мониторинга показателей эффективности внедрения Программа наставничества	Положение о наставничестве Программа наставничества Инструментарий мониторинга показателей эффективности внедрения Программы наставничества	Сентябрь 2023г	Директор школы Заместитель директора по УВР Руководители школьных методических объединений
2. Мониторинг и оценка качества Программы наставничества по итогам 1 этапа: административное совещание по вопросам внедрения целевой модели наставничества	Анализ соответствия Программы методологии (целевой модели) наставничества.	Выработка предложений по эффективности достижения цели и задачи этапа (по необходимости).	Сентябрь 2023г	Директор школы, Заместитель директора по УВР Руководители школьных методических объединений
Этап 2. Формирование базы наставляемых Задача этапа – поддержание программы наставничества внутри школы, выявление конкретных проблем педагогов школы, которые можно решить с помощью наставничества				
1. Информирование педагогов – потенциальных участников о возможностях и	Популяризация программы наставничества в школе.		Сентябрь 2023г	Заместитель директора по УВР

целях реализуемой программы наставничества				
2.Сбор данных о наставляемых	Сбор запросов наставляемых - анкетный опрос (уточняющий анализ потребностей в развитии наставляемых);	Отчет по результатам анкетирования. База данных о предварительных запросах наставляемых. Формы согласий на обработку персональных данных от участников наставнической программы.	Сентябрь 2023г	Заместитель директора по УВР
3. Анализ соответствия выявленных запросов наставляемых выбранным формам наставничества в программе наставничества		Лист изменений к программе наставничества (при необходимости).	Сентябрь 2023г	Заместитель директора по УВР
4.Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых (анкеты, опросные листы)	Портфолио наставляемых		Заместитель директора по УВР
Этап 3. Формирование базы наставников Задача этапа – поиск потенциальных наставников для формирования базы наставников				
1.Формирование базы наставников	Проведение мероприятий для информирования и вовлечения потенциальных наставников Сбор данных о наставниках (Анкеты, опросы «Чем я могу быть полезен в качестве наставника?»). Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	База данных потенциальных наставников		Заместитель директора по УВР
Этап 4. Отбор и обучение наставников Задача этапа – выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников и их подготовку к работе с наставляемыми				
1. Анализ базы наставников.	Выдвижение наставников в соответствии с Положением о наставничестве и утверждение реестра наставников; Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности.	Утверждение реестра наставников; Портфолио наставника; Памятки для наставников	Сентябрь 2023г	Заместитель директора по УВР
Этап 5. Формирование наставнических пар Задача этапа – сформировать пары «наставник – наставляемый», подходящих друг другу по критериям				
Отбор наставляемых и наставников.	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Индивидуальные планы развития наставляемых.	Сентябрь 2023г	Заместитель директора по УВР
Закрепление наставнических пар	Составление плана работы наставников с наставляемыми в рамках работы «Школы молодого учителя».	Приказ об утверждении наставнических пар. Программа наставничества План работы наставников с наставляемыми	Сентябрь 2023г	Наставники
Организация психологического сопровождения	Проведение анкетирования, психологического тестирования		Октябрь 2023г	Педагог-психолог

наставнических пар				
Этап 6. Организация работы наставнических пар Задача данного этапа – закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре				
Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	Работа Школы молодого учителя.	Анкеты обратной связи по результатам рабочих встреч наставнических пар	2023-2024 учебный год	Наставники
Транслирование промежуточных результатов работы наставнических пар	Цикл пробных открытых мероприятий (уроки, внеурочная деятельность (уровень образовательной организации) Выступление на семинаре		2023-2024 учебный год	Заместитель директора по УВР Наставники Наставляемые
Этап 7. Завершение наставничества Задачи этапа: подведение итогов работы каждой пары и всей программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников				
Отчеты по итогам работы наставнических пар	Организация контроля достижения планируемых результатов наставниками. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества в рамках реализации целевой модели наставничества Организация мероприятия «Мой лучший урок» (школьный уровень)	Сборник методических материалов	Апрель-май 2024г	Заместитель директора по УВР
Мотивация и поощрение наставников		Приказ о поощрении участников наставнической деятельности	Май 2024г	Директор школы